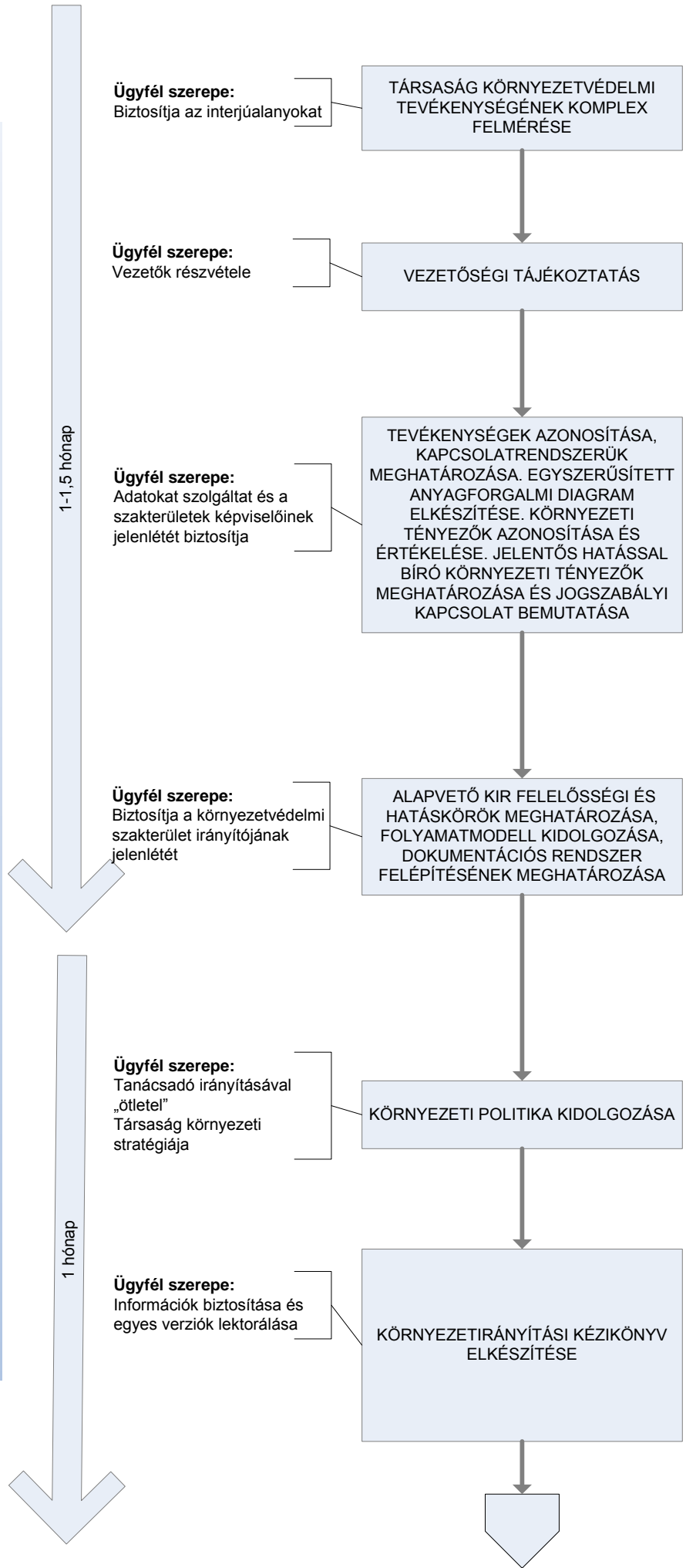


# KIR KIÉPÍTÉS I.

**Megjegyzés:**  
Az időintervallumok az ügyfél igényétől és a részvétel mértékétől függően változhatnak, kivétel a tanúsító testület által meghatározott problémakódási szakasz hossza.



## HELYZETFELMÉRÉS

A helyzetfelmérés során a vezető tanácsadó elvégzi egyrészt a Társaság tevékenységének átfogó jogszabályi megfelelés vizsgálatát (hatósági engedélyek, határozatok, bejelentések) másrészt összehasonlítja a már létező gyakorlatot az ISO 14001 szabvány követelményeivel. Meghatározza a rendszer bevezetéséhez szükséges cselekvési programot.

## VEZETŐSÉGI TÁJÉKOZTATÁS

Az ISO 9001:2000 szabvány követelményeinek és a minőségirányítási rendszer tervezett kialakításának bemutatása a vezetőség számára.

## TEVÉKENYSÉGÉS TÉNYEZŐ

A tevékenység azonosítása abból a célból, hogy a múltbéli, jelenlegi és jövőben bekövetkező környezeti tényezők teljes körű azonosítása megtörténhessen. Tevékenységtérképen a kapcsolatrendszer bemutatása. A legutolsó teljes év, mint bázisév adatainak felhasználásával anyagforgalmi diagram készül. (alap- és segédanyag, energia, hulladék, termék) Környezeti tényezők azonosítása környezeti elemenkénti bontásban, beleértve a vészhelyzeti esetben bekövetkezőket is, majd hatásértékelés. A jelentős hatással bíró környezeti tényezők listáját a legmagasabb szintű vezető jóváhagyja és nyilatkozik azok külső kommunikációjáról. A jelentős tényezőkre vonatkozó jogszabályokat be kell mutatni.

## FOLYAMATMODELL ÉS SZERVEZET

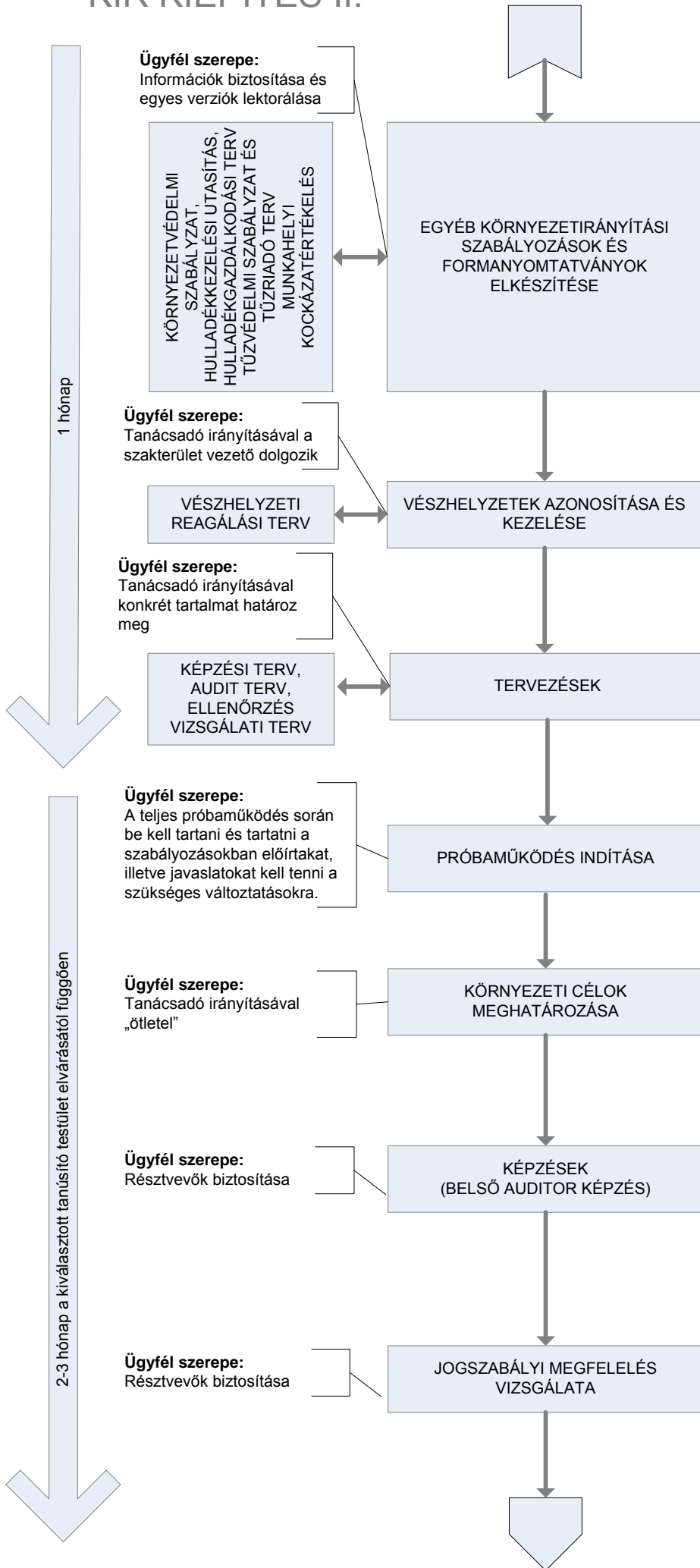
Ebben a szakaszban a folyamatok feltérképezése, kapcsolataik és kölcsönhatásaik meghatározása, majd ez alapján a környezet-irányítási rendszert leíró folyamatmodell összeállítása. A tanácsadó felméri az alkalmazott gyakorlat szerinti feladat-, felelősségi és hatásköröket, illetve a Társaságnál már nevesített szervezeti funkciókat. Környezetirányítással kapcsolatos szabályozás és kötelezettség felülvizsgálata, dokumentálás rendszerének kidolgozása (alkalmazott nyomatványok és nyilvántartások).

## KÖRNYEZETI POLITIKA

A környezeti politika a Társaság környezeti teljesítményének javításáról alkotott elképzelések összefoglalása, társadalmi kötelezettségvállalás az érdekelt felek irányába.

## KÖRNYEZETIRÁNYÍTÁSI KÉZIKÖNYV

Legfontosabb KIR dokumentum, amely tartalmazza a vonatkozó szabvány értelmezését, leképezését. (mindenképpen készül, a működést összefoglaló és alapjaiban szabályozó dokumentum)



## SZABÁLYOZÁSOK

A KIR további dokumentációja:

- Környezetirányítási folyamatleírások, eljárások (A helyzetfelméréstől és a Társaság igényeitől függ, hogy önálló dokumentumként készülnek-e, vagy a környezetirányítási kézikönyvben kerülnek kidolgozásra. Az egyes folyamatok, részterületek működését szabályozzák)
- Környezetirányítási utasítások (Szintén szükség szerint készülnek, egy részfolyamat konkrét menetét, a részletes teendőket mutatják be.)
- Formanyomtatványok, nyilvántartások

Ezek részben formalizált feljegyzések, másrészt vezetendő - és az azonosítást, nyomkövethetőséget biztosító - nyilvántartások.

## VÉSZHELYZETI REAGÁLÁS

A környezetre esetleg hatással levő potenciális vészhelyzeteket azonosítani kell és ki kell dolgozni az ezekre történő reagálást. Az azonosítást és a reagálást időközönként felül kell vizsgálni és a gyakorlatban ki kell próbálni.

## TERVEZÉSEK

A szabványban meghivatkozott KIR rendszer követelmények teljesülése érdekében bizonyos Tevékenységek, feladatok tervezése szükséges. A tervezés tetszés szerint haptári- vagy audit időponthoz kapcsolódó periódikus tervezést jelent. (képzés, audit, jelentős hatások és jogszabályi megfelelés figyelemmel kísérése) A kitűzött feladatok végrehajtását dokumentálni kell.

## KÖRNYEZETI CÉLOK

A Társaság környezeti teljesítményének folyamatos fejlesztése érdekében környezeti célokat és ezek végrehajtására megvalósítási programokat kell meghatározni. Fontos hogy a célok mérhetőek (esetleg számszerűsíthetőek) legyenek. A célokat és azokvégrehajtását dokumentálni kell.

## KÉPZÉSEK

A Társaság valamennyi munkatársa KIR alap- oktatásban részesül, amely során ismeretek kap a kialakított környezetirányítási rendszerről, a Környezeti politikáról, a célokról, a környezeti vészhelyzetekről és a jelentős hatásokról. Amennyiben a Társaság igényt tart rá a VÁPORT Kft. belső auditor képzést is tart a felülvizsgálónak kijelölt munkatársak számára.

## JOGSZABÁLYI MEGFELELÉS

A környezetirányítási rendszer eredményes működésének egyik alapvető feltétele az érvényes jogszabályi és egyéb követelményeknek való megfelelés. Ennek ellenőrzésére a VÁPORT Kft. megfelelő képesítéssel rendelkező auditora a rendszer bevezetési időszak végén auditot folytat le, melyben a jogszabályi megfelelés vizsgálatát végzi el és dokumentálja. (legmagasabb szintű Vezető aláírásával hitelesíti)

KIR KIÉPÍTÉS III.

